



Concorso per l'assunzione, a titolo di nomina all'80%, di un/a direttore/direttrice degli Istituti scolastici della Media e Bassa Leventina

Il **Municipio di Faido** apre il concorso per l'assunzione a titolo di nomina e con un grado di occupazione dell'80% di un/a direttore/direttrice degli Istituti scolastici comunali della Media e Bassa Leventina, alle condizioni previste dal Regolamento dei dipendenti.

Impiego:

L'impiego ha un grado di occupazione dell'80%.

È considerato periodo di prova il primo anno d'impiego; durante questo periodo il rapporto può essere disdetto per la fine di ogni mese con trenta giorni di preavviso. Analogo periodo di disdetta spetta all'interessato/a. Il Municipio ha la facoltà di prolungare il periodo di prova sino a un massimo di due anni.

Mansioni e competenze:

Quelle elencate nello specifico mansionario, allegato al presente bando di concorso, e quelle previste dalle Leggi e Regolamenti settoriali.

Requisiti generali:

- patente o bachelor per l'insegnamento nella scuola elementare o dell'infanzia;
- capacità organizzative, relazionali e di animazione;
- spirito di iniziativa e autonomia lavorativa;
- capacità decisionale e di assunzione di responsabilità;
- attitudine al lavoro indipendente;
- attitudine al lavoro sotto stress e disponibilità al lavoro fuori orario;
- predisposizione al lavoro in gruppo, alla valorizzazione delle risorse e alla conduzione del personale;
- buone conoscenze di mezzi e programmi informatici di base;
- cittadinanza svizzera o permesso di domicilio;
- condotta irreprensibile;
- perfetta padronanza della lingua italiana;
- formazione continua certificata, in ambito pedagogico e didattico e/o nella formazione di adulti;
- buona conoscenza delle altre lingue nazionali;
- esperienza d'insegnamento nella scuola dell'obbligo;
- conoscenza del territorio comunale della Media e Bassa Leventina e delle regioni limitrofe;
- preferibilmente con domicilio nel comprensorio dei 4 Comuni convenzionati.

Posizione

Il direttore / la direttrice dell'Istituto scolastico è funzionario dirigente e riferisce al segretario comunale.

Stipendio annuo (compresa 13.a mensilità)

Classe 29-32 della scala stipendi dei dipendenti del Comune (CHF 81'889.- CHF 122'702-).

Lo stipendio iniziale sarà definito sulla base dell'esperienza e delle competenze professionali.

In aggiunta allo stipendio mensile saranno versate, se di diritto, le indennità secondo la legislazione vigente.

Entrata in servizio:

1° luglio 2023 o data da convenire.

Altre condizioni di impiego

Per quanto non contemplato nelle presenti disposizioni fa stato il Regolamento organico dei dipendenti comunali (ROD).

Documenti da produrre

Le candidature, corredate dai seguenti documenti

- lettera di candidatura manoscritta;
- curriculum vitae;
- titoli di studio e certificati di lavoro;
- estratto specifico per privati del casellario giudiziale (validità 6 mesi);
- autocertificazione sullo stato di salute o certificato medico;
- fotografia formato passaporto.
-

Devono pervenire alla Cancelleria del Comune di Faido, in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso direttore/direttrice Istituti scolastici", entro le ore 16.00 del 5 giugno 2023.

Sono esonerati dal presentare la documentazione prevista dal presente bando di concorso i concorrenti attualmente alle dipendenze dei Comuni di Bodio, Faido, Giornico o Personico con statuto di nomina o di incarico, fatta eccezione di eventuali titoli di studio conseguiti dopo l'assunzione e non ancora in possesso di uno dei Comuni elencati.

Condizioni particolari:

in mancanza di candidati ritenuti idonei, il Municipio si riserva di non deliberare.

Domande tardive o incomplete non saranno prese in considerazione.

Per il Municipio di Faido
Sindaco Segretaria



Faido, 22 maggio 2023